

放課後等デイサービス自己評価表 集計および施設内会議結果					施設名：アプリ児童デイサービス北品川	
自己評価実施職員数：11人					検討会議実施日：平成31年1月20日	
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善を要する点の有無 施設内会議での意見
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	11			適切である。
	②	職員の配置数は適切であるか	11			適切である。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	11			適切である。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	3		業務後、社員で終礼をした出反省をもとにノートに書き留め、次の支援に活かそうとしている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	11			アンケートで取り上げられた改善点から項目に優先順位をつけ実行していく。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか			11	公開していません。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		11		今年の2月に第三者評価を行う予定です。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11			毎月1回、社員、パートは研修を行っている。管理者向けの研修もやっている
適切 な 支 援 の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	4		契約時と、半年に一回面談を行い保護者様のニーズに基づいて個別支援計画書を作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	4		LST項目を定め、データ化している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	11			職員間でグループを決め、行っている。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	5		大まかなプログラム固定化はしている。SSTなどのプログラム内容は2か月に1度変更している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	3		平日、休日、長期休暇に応じて一日の流れが異なっており、子ども一人一人に合った支援を行っている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	5		個別支援計画書に基づいて、個別活動と集団活動両方を行っている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11			朝礼にて確認している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	11			終礼にて確認している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11			毎営業後に当日出勤の社員全員で反省会を行い、ノートにまとめている。決定事項は、蛍光ペンでマークをしている。
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	6		その都度、状況が変わるとモニタリングを行っている。また個別支援計画も再度見直す。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	11			行っている。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	5		担当者会議は管理者・児童発達管理責任者が参画していると思う。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	1	10		年間計画・行事予定・下校時刻の確認は適切に行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		11		現在、医療行為が必要なお子様はいませんが、利用されているお子様に関して、最初のアセスメント時に保護者から既往歴や服薬している薬をお聞きしている。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		11		就学前の関係者に対しては、児童発達支援事業所をご利用している方には情報共有を行っている
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		11		まだ、例がないので、今後はご利用の際の情報を提供する。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		2	9	まだ行っていないように思われる。
㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	2		地域のお祭りなどに参加している。外出企画でデイサービスや地域の交流会に参加する機会がある。	

	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		11		行っていない。そういう機会があれば参加する。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11			送迎時、面談時、連絡帳のやりとりで共有を行っている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		6	5	ペアレント・トレーニングのプログラムはないが助言などはしている。今後の研修で行う。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	11			契約時に行っている。保護者が不明な点は、随時説明している。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11			送迎時、面談時、連絡帳のやりとりで助言、支援を行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	9	2		保護者会を企画しているが、参加される方が少ないので、開催日時、開催場所、内容を変更していく。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11			苦情がある場合は、管理者が対応し、必要であれば書面で対応策などをお渡ししている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	11			ブログで活動内容、月に1回、当月のプログラム内容を書面で配布している。
	35	個人情報に十分注意しているか	9	2		個別支援計画書や従業員の履歴書などがカギの付いたロッカーに保管をしている。ブログなどで顔写真を載せる際は顔に星マークを付けるようにしている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11			「構造化」などを行い、配慮している。
非常時等の対応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	11			こちらから出向く形で地域のイベントに参加しているので、年に1回はこちらから招待できる企画を考える。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	11			職員は周知しているが、保護者に関しては契約時に口頭でしか説明しておらず、書面にてお渡しする。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	11			年に3回避難訓練を実施している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	11			年に1度研修を行っている。また虐待防止委員会も2か月に1度行っていく。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		11		契約時に説明をしている。個別支援計画書には載せていない。今後は身体拘束も踏まうえで作成する。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		11		医師、保護者様の指示のもと対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11			共有している。

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

「子どもが楽しそうに通っている」「土日祝日など、様々なところに連れて行って経験させてもらえるのはとても満足」「子どもたちが安心して楽しめる色々な場所に連れて行って下さり、とてもありがたいです。」「職員の方と好きな遊びをしてもらえるのを、とても楽しみにしています。」「いつも記入してくださる「活動内容・特記」から楽しんでいる様子がよくわかります。」などのご意見を頂いており、ご利用者様には高いご満足を頂いており、非常に光栄である。これからも満足度をどんどん上げていくように、品質の向上に努めたいと思う。

「指導員の差が大きい」「連絡帳の内容が職員内で共有されていないことが多々ある。」など、職員の支援の標準化・情報共有のあり方が課題であり、今後改善していきたい。